

Financieel jaarverslag 2019

van

STICHTING GROENLINKS IN DE EU

INHOUD

pag.

Algemeen	1
- bestuursverslag	3
Jaarrekening	
- balans	5
- staat van baten en lasten	6
- kasstroomoverzicht	7
- grondslagen van waardering en resultaatbepaling	8
- toelichting op de balans	10
- toelichting op de staat van baten en lasten	14
- vergoedingen en kosten leden EP	15
- specificatie GEA	16
Controleverklaring	17

Aan het bestuur van de Stichting GroenLinks in de EU  
en de delegatieleden van GroenLinks Europees Parlement  
Sint Jacobsstraat 112  
3511 BS Utrecht

**24 november 2020**

## **ALGEMEEN**

Geacht bestuur, geachte delegatieleden,

Hierbij doe ik u het rapport inzake de jaarrekening 2019 toekomen.

## **OPDRACHT**

Op basis van de door u verstrekte gegevens hebben wij de jaarrekening samengesteld in overeenstemming met de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. De richtlijn RJK C1, kleine organisaties zonder winststreven, is gevolgd.

Er is geen aanleiding tot het maken van bijzondere opmerkingen.

## **BEDRIJFSGEGEVENS**

Rechtsvorm	: Stichting.
Oprichting	: Akte van oprichting 11 december 1991, laatste statutenwijziging 18 september 2012.
Namens het bestuur	: E. Ackerman (voorzitter); J. Ravesteijn (penningmeester); L. Passos (secretaris).
Handelsregister	: Het dossiernummer is 41211052.
Belastingen	: Het fiscaalnummer is 0070.25.580.
Boekjaar	: Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

**RESULTAAT**

In het boekjaar 2019 is een tekort geleden van € 75.650 (2018: tekort € 40.569).

Vanzelfsprekend blijf ik bereid dit rapport nader toe te lichten.

Met vriendelijke groeten,  
ZWEERS . WIJBENGA BV

Rob Wijbenga

## **BESTUURSVERSLAG STICHTING GROENLINKS IN DE EU 2019**

Het **bestuur van de stichting** bestaat in 2019 uit de volgende personen:

- Voorzitter: Erik Ackerman
- Penningmeester: Jan Ravesteijn
- Secretaris: Louis Passos
- Internationaal secretaris van GroenLinks: Gebke van Gaal
- Eurodelegatielid: Bas Eickhout

De **doelstelling van de stichting** betreft:

- De ondersteuning van de Europarlementariërs van GroenLinks.
- Het adviseren bij en toezicht houden op de werkgeversfunctie die de parlementariërs ten opzichte van hun medewerkers vervullen.

De doelstellingen van de stichting worden bereikt door minimaal 4x per jaar bijeen te komen, medewerkersbijeenkomsten te organiseren als ook bilateraal contact te onderhouden met zowel de medewerkers als de parlementariërs.

### **Zorgvuldige besteding van middelen**

Alhoewel niet als officiële doelstelling opgenomen in onze statuten gaat het ook om een zorgvuldige besteding van onze financiële middelen. Met de Europarlementariërs is afgesproken dat zij hun onkostenvergoedingen afstaan aan de stichting. Vervolgens worden aan hen alleen de daadwerkelijke kosten vergoed. De rest van de middelen wordt ingezet ter versterking van het parlementaire werk en het voeren van een goed sociaal beleid voor de medewerkers van de GroenLinks-fractie in Europa. Wij stellen een maximum aan onze bestemmingsreserves. Middelen die niet besteed worden, stort de stichting terug aan het Europees Parlement. Vanwege de lage spaarrente, heeft de stichting in 2016 een beperkt deel van het vermogen (50.000 Euro), belegd in Triodosbankcertificaten. Dit is een lange termijn investering, met een laag risico, in een groene en duurzame organisatie en heeft de stichting aangehouden in 2019.

### **Resultaten en vernieuwing in 2019**

- 2019 was een verkiezingsjaar, waarin GroenLinks 3 zetels in het Europees parlement behaalde. Het grootste gedeelte van de kosten dit jaar ging dan ook naar publiciteit. Ook werd er nieuw personeel geworven na de verkiezingen. In de begroting 2019 was uitgegaan van een tekort. Deels vanwege de extra kosten die een verkiezingsjaar altijd met zich mee brengt. Deels was rekening gehouden met mogelijke afvloeiingskosten bij een ongunstige verkiezingsuitslag. Vanwege de gunstige verkiezingsuitslag is het uiteindelijke resultaat gunstiger dan begroot. Het tekort ad € 40.906,- wordt gedekt uit de bestemmingsreserve.



## **BESTUURSVERSLAG STICHTING GROENLINKS IN DE EU 2019**

- In 2019 heeft het bestuur besloten om het overschot op de zogenaamde GEA-gelden over 2018 ad € 8.204,- terug te storten aan het Europees Parlement. Ook het overschot van 2019 ad € 22.964,- zal worden teruggestort.
- Na de verkiezingen is tevens een nieuwe onkostenvergoedingenregeling voor medewerkers vastgesteld.
- In opvolging van de geupdate functieomschrijvingen zijn in 2019 de functies opnieuw gewogen.
- In juni 2019 werd een nieuw internationaal secretaris, en daarmee ook een nieuw bestuurslid voor GLiEU benoemd: Gebke van Gaal. Tot haar benoeming werd de functie interim vervuld door Jeroen Postma.
- De statuten zijn in 2019 niet aangepast.

### **Begroting 2020**

De begroting van 2020 gaat uit van een overschot van saldo baten en lasten. De inkomsten zijn - zoals ieder jaar- enkel afkomstig van de afdracht van de parlementariërs. De uitgaven hebben, evenals andere jaren, voornamelijk betrekking op bureau/administratiekosten en personeelskosten. Hierbij zit het grootste deel van de kosten in reis/verblijfskosten medewerkers (30.000 euro) en administratie/accountant (20.000 euro).

### **Gebeurtenissen na balansdatum**

Ten tijde van het opmaken van de jaarrekening heerst wereldwijd het Coronavirus. De uitbraak van het coronavirus gedurende de eerste maanden van 2020 heeft grote gevolgen op de wereldwijde economie. De gevolgen van de uitbraak van het coronavirus worden aangemerkt als gebeurtenissen na balansdatum die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en zijn derhalve niet in de jaarrekening over 2019 verwerkt. Inmiddels worden in diverse landen, waaronder Nederland, overheidsmaatregelen getroffen om de impact van het Coronavirus te beperken. Tevens is het mogelijk dat nog meer overheidsmaatregelen zullen worden getroffen of bestaande maatregelen zullen worden verlengd teneinde de gevolgen van het Coronavirus daar waar mogelijk te minimaliseren.

We kunnen niet uitsluiten dat voornoemde overheidsmaatregelen er op termijn toe zouden kunnen leiden dat de bedrijfsvoering van de stichting voor enige of langere tijd zal worden belemmerd waardoor de financiële positie van de organisatie onder druk zou kunnen komen te staan. Gelijkijdig biedt de overheid diverse faciliteiten om gezonde organisaties zoveel mogelijk te helpen bij het overleven van de crisis, waarbij een redelijke verwachting bestaat dat in principe gezonde organisaties geholpen zullen worden. Ook is te verwachten dat de inkomsten en uitgaven van de stichting slechts in zeer geringe mate beïnvloed worden door het Coronavirus. De in de jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn dan ook gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit.

**BALANS**

	31-12-2019	31-12-2018
	€	€
<b>ACTIVA</b>		
<i>vaste activa</i>		
<b>materiële vaste activa</b>		
apparatuur	7.934	7.580
<i>financiële vaste activa</i>		
effecten	50.407	51.014
<i>vlottende activa</i>		
<b>vorderingen</b>		
nog te ontvangen bedragen	81.474	49.869
voortuitbetaalde bedragen	620	633
	<u>82.094</u>	<u>50.502</u>
<b>liquide middelen</b>	91.310	176.020
	<u>231.745</u>	<u>285.116</u>
<b>totaal activa</b>		
	<u>231.745</u>	<u>285.116</u>
<b>PASSIVA</b>		
<b>eigen vermogen</b>		
algemene reserve	- 48.425	27.225
personeelsreserve	100.000	100.000
overige bestemmingsreserves	130.000	130.000
	<u>181.575</u>	<u>257.225</u>
<b>kortlopende schulden</b>		
crediteuren	5.340	17.317
overige schulden en overlopende passiva	44.830	10.574
	<u>50.170</u>	<u>27.891</u>
<b>totaal passiva</b>	<u>231.745</u>	<u>285.116</u>

**STAAT VAN BATEN EN LASTEN**

	2019		begroting 2019		2018	
	€	€	€	€	€	€
<b>baten</b>						
totaal vergoedingen EP-leden	292.953		163.000		252.158	
af: gedeclareerde kosten	128.165		123.000		129.906	
	<hr/>		<hr/>		<hr/>	
saldo bijdrage EP-leden	164.788		40.000		122.252	
overige baten	585		-		1.833	
	<hr/>		<hr/>		<hr/>	
totaal baten		165.373		40.000		124.085
<b>lasten</b>						
activiteiten delegatie	12.911		19.000		2.530	
salariskosten medewerkers	30.428		115.000		2.973	
kosten medewerkers	59.771		55.025		40.576	
bureaunkosten	2.875		3.000		2.953	
automatisering en apparatuur	6.143		5.000		6.754	
bestuur en administratie	21.738		12.000		18.217	
symposium en publiciteit	75.732		101.500		42.577	
bankrente- en kosten	257		100		280	
	<hr/>		<hr/>		<hr/>	
totaal exploitatie lasten		209.855		310.625		116.860
		<hr/>		<hr/>		<hr/>
		- 44.482		- 270.625		7.225
af: terugbetaling EP gelden		31.168		-		47.794
		<hr/>		<hr/>		<hr/>
<b>resultaat</b>		<b>- 75.650</b>		<b>- 270.625</b>		<b>- 40.569</b>
		<hr/> <hr/>		<hr/> <hr/>		<hr/> <hr/>
resultaatverdeling						
onttrekking personeelsreserve		-		- 100.000		-
toevoeging overige bestemmingsreserve		-		- 117.500		-
toevoeging algemene reserve		- 75.650		- 53.125		- 40.569
		<hr/>		<hr/>		<hr/>
		- 75.650		- 270.625		- 40.569
		<hr/> <hr/>		<hr/> <hr/>		<hr/> <hr/>

**KASSTROOMOVERZICHT**

	2019		2018	
	€	€	€	€
liquide middelen begin boekjaar		176.020		225.289
liquide middelen einde boekjaar		91.310		176.020
		<hr/>		<hr/>
<b>Toename liquide middelen</b>		<b>-84.710</b>		<b>-49.269</b>
		<hr/>		<hr/>
<i>Kasstroom uit operationele activiteiten:</i>				
resultaat	- 75.650		- 40.569	
afschrijvingen	2.138		1.515	
	<hr/>		<hr/>	
	- 73.512		- 39.054	
<i>Veranderingen in werkkapitaal:</i>				
toename c.q. afname vorderingen	- 31.592		23.536	
toename c.q. afname schulden	22.279		16.657	
	<hr/>		<hr/>	
	- 9.313		- 6.879	
	<hr/>		<hr/>	
		- 82.825		- 45.933
<i>Kasstroom uit investeringsactiviteiten:</i>				
(des-)investerings in materiële/financiële vaste activa	- 1.885		- 3.336	
	<hr/>		<hr/>	
<b>Toename</b>		<b>-84.710</b>		<b>-49.269</b>
		<hr/>		<hr/>



## **GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING**

### waarderingsgrondslagen

Alle activa en passiva zijn gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij hieronder anders is vermeld. De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor de jaarverslaggeving. Tevens is bij het opstellen van de jaarrekening aansluiting gezocht bij de Gezamenlijke gedragscode Nederlandse leden van Het Europees Parlement. De richtlijn RJK C1, kleine organisaties zonder winststreven, is gevolgd.

### **materiële vaste activa**

De bedrijfsmiddelen zijn gewaardeerd tegen aanschafwaarde onder aftrek van de afschrijvingen. De afschrijving bedraagt een vast percentage van de aanschafwaarde en vindt plaats naar tijdsgelang op basis van de verwachte economische levensduur.

Het afschrijvingspercentage bedraagt:

apparatuur: 20%.

### **vorderingen**

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

### **effecten**

De effecten zijn gewaardeerd tegen actuele waarde. Mutaties uit hoofde van waardeveranderingen effecten worden via de staat van baten en lasten verantwoord.

### resultaatbepaling

De resultaten op de geleverde prestaties worden verantwoord in het jaar waarin ze gerealiseerd zijn; verliezen en kosten worden verantwoord zodra deze voorzienbaar zijn.

## **GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING**

### saldo vergoedingen EP-leden

Parlementariërs dragen de vergoedingen vanuit het Europees Parlement af aan de stichting. In aftrek daarop ontvangen zij gedeclareerde kosten op basis van de afdrachtenregeling van de stichting. Optioneel is de afdracht mogelijk op basis van een vast bedrag, vastgesteld middels een notariële akte. Daarvan is in 2013 door één parlamentslid gebruik gemaakt.

### kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Kasstromen in vreemde valuta zijn omgerekend tegen een geschatte gemiddelde koers.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest en zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen.

### gebeurtenissen na balansdatum

Ten tijde van het opmaken van de jaarrekening heerst wereldwijd het Coronavirus. De uitbraak van het coronavirus gedurende de eerste maanden van 2020 heeft grote gevolgen op de wereldwijde economie. De gevolgen van de uitbraak van het coronavirus worden aangemerkt als gebeurtenissen na balansdatum die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en zijn derhalve niet in de jaarrekening over 2019 verwerkt. Inmiddels worden in diverse landen, waaronder Nederland, overheidsmaatregelen getroffen om de impact van het Coronavirus te beperken. Tevens is het mogelijk dat nog meer overheidsmaatregelen zullen worden getroffen of bestaande maatregelen zullen worden verlengd teneinde de gevolgen van het Coronavirus daar waar mogelijk te minimaliseren. We kunnen niet uitsluiten dat voornoemde overheidsmaatregelen er op termijn toe leiden dat de bedrijfsvoering van de stichting voor enige of langere tijd zal worden belemmerd waardoor de financiële positie van de organisatie onder druk zou kunnen komen te staan. Gelijktijdig biedt de overheid diverse faciliteiten om gezonde organisaties zoveel mogelijk te helpen bij het overleven van de crisis, waarbij een redelijke verwachting bestaat dat in principe gezonde organisaties geholpen zullen worden. Om die reden zijn de in de jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling dan ook gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit.

**TOELICHTING OP DE BALANS (activa)**

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
<b>apparatuur</b>		
stand begin boekjaar	7.580	6.366
bij: investering laptops	2.492	2.729
	<hr/>	<hr/>
	10.072	9.095
af: afschrijving 20%	2.138	1.515
	<hr/>	<hr/>
	<u>7.934</u>	<u>7.580</u>
 <b>effecten</b>		
balanswaarde begin boekjaar	51.014	50.407
bij: positief koersresultaat	-	607
	<hr/>	<hr/>
	51.014	51.014
af: negatief koersresultaat	607	-
	<hr/>	<hr/>
balanswaarde einde boekjaar	<u>50.407</u>	<u>51.014</u>
 Dit betreft de waarde van de certificaten Triodos Bank.		
 <b>nog te ontvangen bedragen</b>		
rekening-courant derde betaler	1.440	11.828
te verrekenen met EP-leden	61.773	6.222
te verrekenen met medewerkers	15.835	7.650
nog te ontvangen bijdrage Europees Parlement	1.885	23.591
te ontvangen rente	8	41
terug te vragen ingehouden dividendbelasting	533	355
overige vorderingen	-	182
	<hr/>	<hr/>
	<u>81.474</u>	<u>49.869</u>
 <b>voorstbetaalde bedragen</b>		
voorstbetaalde kosten	<u>620</u>	<u>633</u>

**TOELICHTING OP DE BALANS (activa)**

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
<b>liquide middelen</b>		
ING Bank zakelijke rekening	22.524	67.217
ING Bank zakelijke spaarrekening	-	78
Triodos Bank Internet Zaken Rekening	67.612	57.579
ASN Bank spaarrekening 84.53.84.872	898	50.870
ASN Bank spaarrekening 880.02.11.968	276	276
	<u>91.310</u>	<u>176.020</u>



**TOELICHTING OP DE BALANS (passiva)**

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
<b>algemene reserve</b>		
stand begin boekjaar	27.225	67.794
bij: resultaatverdeling	- 75.650	- 40.569
	<u>          </u>	<u>          </u>
stand einde boekjaar	<u>- 48.425</u>	<u>27.225</u>
<b>personeelsreserve</b>		
stand begin/einde boekjaar	<u>100.000</u>	<u>100.000</u>
Dit betreft een bestemmingsreserve ten behoeve van toekomstige personeelsuitgaven, voornamelijk met betrekking tot afvloeiing en outplacement aan het einde van de contractperiode.		
<b>overige bestemmingsreserves</b>		
stand begin/einde boekjaar	<u>130.000</u>	<u>130.000</u>
Dit betreft een bestemmingsreserve ten behoeve van toekomstige afscheidssymposium € 20.000, externe communicatie € 100.000 en outplacement MEP's € 10.000.		
<b>crediteuren</b>		
nog te betalen facturen	<u>5.340</u>	<u>17.317</u>



**TOELICHTING OP DE BALANS (passiva)**

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
<b>overige schulden en overlopende passiva</b>		
accountant	9.576	6.000
administratie	3.000	3.000
nog te betalen declaraties personeel	-	200
terug te betalen EP gelden (GEA gelden 2019)	22.964	-
terug te betalen EP gelden (GEA gelden 2018)	8.204	-
terug te betalen vergoeding EP inzake bezoekers	941	-
terug te betalen vergoeding EP inzake Facebook	-	950
nog te betalen bankrente en -kosten	45	75
nog te betalen telecommunicatie	100	349
	<u>44.830</u>	<u>10.574</u>

niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Geen.

**TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN**

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
<b>salariskosten medewerkers</b>		
personeelsbeleid	1.131	-
wervingskosten	15.379	2.973
outplacement	13.666	-
stagevergoedingen	252	-
	<u>30.428</u>	<u>2.973</u>
<b>kosten medewerkers</b>		
reiskosten	28.639	20.202
huur- en hotelkosten	7.680	2.632
dagvergoedingen	2.288	1.810
communicatie en kantoorbenodigdheden	2.628	3.454
literatuur	2.675	12
scholing	2.910	-
retraite	5.024	6.283
afschrijving laptops	2.138	1.515
diverse kosten	5.789	4.668
	<u>59.771</u>	<u>40.576</u>
<b>bestuur en administratie</b>		
accountant	12.720	8.789
administratie	9.018	8.655
bestuursvergaderingen	-	773
	<u>21.738</u>	<u>18.217</u>
<b>symposium en publiciteit</b>		
activiteitenkosten	74.448	41.337
klimaatcompensatie	1.284	1.240
	<u>75.732</u>	<u>42.577</u>

**VERGOEDINGEN EN KOSTEN LEDEN-EP**

	Totaal €	Eickhout €	Sargentini €	Strik €	Van Sparrentak €
<b>vergoedingen</b>					
algemene vergoeding	151.206	54.144	33.880	31.591	31.591
vergoeding reiskosten	18.939	7.823	5.245	4.333	1.538
dagvergoedingen	106.560	41.760	18.560	23.520	22.720
vergoeding delegatiebezoek	16.248	4.911	5.011	4.534	1.792
<b>totaal vergoedingen</b>	<b>292.953</b>	<b>108.638</b>	<b>62.696</b>	<b>63.978</b>	<b>57.641</b>
<b>gedeclareerde kosten</b>					
reiskosten parlement/werk	33.963	20.168	5.972	4.978	2.845
verblijfskosten	31.400	13.080	5.105	6.380	6.835
huisvesting	48.847	19.703	4.642	13.810	10.692
telecommunicatie	3.322	1.486	755	-	1.081
literatuur	49	-	49	-	-
diversen	10.584	5.654	2.426	1.084	1.420
<b>totaal kosten</b>	<b>128.165</b>	<b>60.091</b>	<b>18.949</b>	<b>26.252</b>	<b>22.873</b>
	<b>164.788</b>	<b>48.547</b>	<b>43.747</b>	<b>37.726</b>	<b>34.768</b>

**SPECIFICATIE GEA**

	2019		2018	
	€	€	€	€
<b>baten</b>				
ontvangen algemene vergoeding EP-leden		151.206		105.984
<b>lasten</b>				
activiteiten/kosten delegatie	24.107		12.448	
kosten medewerkers	74.675		43.548	
bureaunkosten	2.875		2.953	
automatisering en apparatuur	6.143		6.754	
bestuur en administratie	18.162		18.218	
symposium en publiciteit	2.023		13.579	
bankrente- en kosten	257		280	
<b>totaal lasten</b>		<b>128.242</b>		<b>97.780</b>
<b>resultaat</b>		<b><u>22.964</u></b>		<b><u>8.204</u></b>

**UITSPLITSING GEA VOLGENS DE GROENEN**

	2019		2018	
	€	€	€	€
<b>kostenplaats</b>				
0 - Costs which are not covered by other allowances	84.669		53.765	
1 - Office running and office maintenance costs	10.714		16.739	
2 - Office supplies and documentation	5.801		2.485	
3 - Office equipment costs	6.980		4.861	
4 - Representational activities	1.483		2.485	
5 - Administrative costs	18.595		17.445	
<b>totaal lasten</b>		<b><u>128.242</u></b>		<b><u>97.780</u></b>

*This overview of GEA expenditure in 2019 is the redefinement of the costs as stated in the financial statement of Stichting GroenLinks in de EU to the categories of costs as stated by the Greens to put in practice the Parliaments call for full transparency.*

**CONTROLEVERKLARING**



## CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting GroenLinks in de EU

### A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2019

#### Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2019 van Stichting GroenLinks in de EU te Utrecht gecontroleerd. Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting GroenLinks in de EU op 31 december 2019 en van het resultaat over 2019 in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de Jaarverslaggeving klein C1 “Kleine organisaties zonder winststreven”.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2019;
2. de staat van baten en lasten over 2019; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting GroenLinks in de EU zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

### ONDERNEMEND, NET ALS U

HLB Blömer Krijtwal 1, 3432 ZT Nieuwegein, Postbus 5, 3430 AA Nieuwegein

T +31 (0)30 605 85 11 E [info@hlb-blomer.nl](mailto:info@hlb-blomer.nl) [www.hlb-blomer.nl](http://www.hlb-blomer.nl)

KvK 30 128 316 BTW NL 8044 21 559 B01 IBAN NL56 INGB 0678 8675 77

HLB Blömer is a member of HLB International, the global advisory and accounting network.

---

## **B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie**

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Richtlijn voor de Jaarverslaggeving klein C1 “Kleine organisaties zonder winststreven” en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Richtlijn voor de Jaarverslaggeving klein C1 “Kleine organisaties zonder winststreven”.

---

## **C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

### **Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C1 “Kleine organisaties zonder winststreven”. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

## **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit.
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Nieuwegein, 26 november 2020

HLB Blömer accountants en adviseurs B.V.

Drs. J.N. Witteveen RA