



## Financieel jaarverslag 2025

van

STICHTING GROENLINKS IN DE EU

INHOUD	pag.
Algemeen	1
- bestuursverslag	3
Jaarrekening	
- balans	7
- staat van baten en lasten	8
- grondslagen van waardering en resultaatbepaling	9
- toelichting op de balans	11
- toelichting op de staat van baten en lasten	15
- vergoedingen en kosten leden EP	16
- specificatie GEA	17
Controleverklaring	19
Vaststelling jaarrekening	20

Kromme Nieuwegracht 13  
3512 HC Utrecht  
T 030 2311518  
E info@zweers-wijbenga.nl

KENMERK  
331/rw

Aan het bestuur van de Stichting GroenLinks in de EU  
Sint Jacobsstraat 12  
3511 BS Utrecht

**15 juni 2026**

## **ALGEMEEN**

Geacht bestuur,

Hierbij doe ik u het rapport inzake de jaarrekening 2025 toekomen.

## **OPDRACHT**

Op basis van de door u verstrekte gegevens hebben wij de jaarrekening samengesteld in overeenstemming met de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. De richtlijn RJK C1, kleine organisaties zonder winststreven, is gevolgd.

Er is geen aanleiding tot het maken van bijzondere opmerkingen.

## **BEDRIJFSGEGEVENS**

- Rechtsvorm : Stichting.
- Oprichting : Akte van oprichting 11 december 1991, laatste statutenwijziging 18 september 2012.
- Statutaire zetel : Utrecht.
- Namens het bestuur : N. van der Meer (voorzitter);  
A. van Aalst (penningmeester t/m 31 december 2025);  
P. Rampertaap (penningmeester vanaf 1 januari 2026);  
F. Mol (secretaris t/m 30 juli 2025);  
S. van Groesen (secretaris vanaf 1 januari 2026);  
K. Sparrentak (bestuurslid) vanaf 1 januari 2025;  
K. Eikelenboom (bestuurslid).
- Handelsregister : Het dossiernummer is 41211052.
- Belastingen : Het fiscaalnummer is 0070.25.580.
- Boekjaar : Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

## **RESULTAAT**

In het boekjaar 2025 is een overschot behaald van € 73.421 (2024: tekort € 182.115).

Vanzelfsprekend blijf ik bereid dit rapport nader toe te lichten.

Met vriendelijke groeten,  
ZWEERS . WIJBENGA BV

Rob Wijbenga

## **BESTUURSVERSLAG STICHTING GROENLINKS IN DE EU 2025**

### **De doelstelling van de stichting betreft:**

- De ondersteuning van de parlementariërs van GroenLinks in het Europees Parlement.
- Het adviseren bij en toezicht houden op de werkgeversfunctie die de parlementariërs ten opzichte van hun medewerkers vervullen.
- De stichting beoogt niet het maken van winst.

### **Het bestuur van de stichting bestaat in 2025 uit de volgende personen:**

- Voorzitter: Nardo van der Meer
- Secretaris: Frédérique Mol t/m 31-07-2025
- Penningmeester: Angela van Aalst t/m 31-12-2025
- Afgevaardigde uit het partijbestuur GroenLinks: Katinka Eikelenboom (algemeen bestuurslid)
- Eurodelegatielid: Kim van Sparrentak vanaf 1-1-2025 (algemeen bestuurslid)

Frédérique Mol heeft per 31-07-2025 haar secretarisrol met portefeuille personeelszaken neergelegd. Per 1-1-2026 is Sita van Groesen benoemd in deze rol. In de tussentijd heeft Nardo van der Meer deze portefeuille waargenomen. Per 1-1-2026 Peter Rampertaap benoemd tot penningmeester. Hij neemt hiermee de rol over van Angela van Aalst die na een bestuurstermijn van 4 jaar per 31-12-2025 deze functie neerlegt. Eurodelegatielid Bas Eickhout heeft de functie van algemeen bestuurslid per 1-1-2025 overgedragen aan Kim van Sparrentak.

### **Hoofd- en nevenfuncties van het huidige bestuur:**

Nardo van der Meer: CEO bij het Catharina Ziekenhuis, hoogleraar aan de Tilburg University en lid raad van commissarissen Witte Kruis.

Sita van Groesen: coördinator Wet Banenafpraak bij de IND.

Peter Rampertaap: toezichthouder bij de Kansspelautoriteit, bestuurslid Bits of Freedom en bestuurslid stichting WeConnect.

Kim van Sparrentak: Europarlementariër namens GroenLinks bij het Europees Parlement.

Katinka Eikelenboom: Partijvoorzitter GroenLinks.

De verhouding tussen het aantal vrouwen en mannen in het bestuur in 2025 is: 75-80% vrouw en 20-25% man. Het bestuurswerk is onbezoldigd en de bestuursleden ontvangen geen vergoeding voor hun werk. Wel hebben zij recht hebben op vergoeding van de door hen in uitoefening van hun functie gemaakte reiskosten.

Het bestuur van de stichting komt minimaal 4x per jaar bijeen, organiseert medewerkersbijeenkomsten en onderhoudt bilateraal contact met zowel medewerkers als parlementariërs. In 2025 vergaderde het bestuur 6 maal. Op 28 januari en 19 mei was dit middels een online vergadering, op 7 maart, 6 juni en 5 december vond de vergadering plaats op het partijbureau in Utrecht. Op 1 oktober vergaderde het bestuur in Brussel en vond tevens een bijeenkomst plaats met de medewerkers van de delegatie. Daar werd de rol van het stichtingsbestuur toegelicht en werd de gelegenheid geboden om aandachtspunten vanuit de medewerkers te delen met het bestuur.

## **BESTUURSVERSLAG STICHTING GROENLINKS IN DE EU 2025**

### **Zorgvuldige besteding van middelen**

Alhoewel niet als officiële doelstelling opgenomen in de statuten is het bestuur ook verantwoordelijk voor een verantwoorde en transparante besteding van de financiële middelen. Met de Europarlementariërs Kim van Sparrentak, Bas Eickhout en Tineke Strik is afgesproken dat zij hun vanuit het Europees Parlement toegekende onkostenvergoedingen - bestaande uit dagvergoeding, reiskostenvergoeding, afstandsvergoeding en andere reiskosten gerelateerde vergoedingen en "general expenditure allowances" (GEA-gelden) – volledig afstaan aan de stichting. Deze afdrachten vormen de inkomsten van de stichting.

### *De dagvergoedingen, reiskostenvergoeding, afstandsvergoeding en andere reiskosten gerelateerde vergoedingen*

Uit de inkomsten aan deze vergoedingen worden aan de parlementariërs alleen de door hen daadwerkelijk gemaakte kosten vergoed. Middelen die niet besteed worden, worden bestemd voor het aanleggen van bestemmingsreserves (zie onder "de reserves").

### *De GEA-gelden*

De middelen worden ingezet ter versterking van het parlementaire werk, voornamelijk bureau/administratiekosten en medewerkerskosten. Voor de uitgaven die gerelateerd zijn aan de inkomsten uit GEA-gelden is de stichting gehouden aan afspraken met The Greens/EFA en aan regelgeving vanuit het Europees Parlement. Het overschot dat einde boekjaar ontstaat wordt deels teruggestort naar het Europees Parlement en deels opgenomen in de personeelsreserve.

## **Resultaten en ontwikkelingen 2025**

### *Baten en lasten*

Het saldo van de afdracht van de parlementariërs was €208.876. Het door de parlementariërs van het Europees Parlement ontvangen totale bedrag aan vergoedingen was €409.615 en de door de parlementariërs gedeclareerde kosten bedroegen €210.584. Aan de lastenkant werd er €129.731 uitgegeven. De uitgaven van de stichting hadden voornamelijk betrekking op medewerkerskosten (€63.850), bestuur en administratie (€40.645) en bureaunkosten (€10.640). De totale lasten vallen ruim binnen de begroting. Op de meeste posten was er sprake van onderbesteding ten op zichten van de begrote lasten. De lasten van bestuur en administratie vielen hoger uit dan begroot in verband met ongeplande advieskosten.

### *Certificaten Triodos*

In juni 2025 heeft Triodos een schikkingsvoorstel aan alle certificaathouders aangeboden. Het bestuur heeft besloten het schikkingsvoorstel van € 6.073,17 aan te nemen en na zorgvuldige afweging om de certificaten in 2025 te verkopen. De verkoop leverde een nettobedrag van €17.364,97 op.

## BESTUURSVERSLAG STICHTING GROENLINKS IN DE EU 2025

### *De reserves*

De *algemene reserve* wordt opgebouwd uit niet-bestede dagvergoedingen, reiskostenvergoeding, afstandsvergoeding, andere reiskosten gerelateerde vergoedingen en overige baten. Er hebben zich geen mutaties voorgedaan op de algemene reserve en deze bedraagt op 31-12-2025 €68.093.

De *communicatie bestemmingsreserve* wordt eveneens opgebouwd uit niet-bestede dagvergoedingen, reiskostenvergoeding, afstandsvergoeding, andere reiskosten gerelateerde vergoedingen en overige baten. Er is een bedrag van €48.421 toegewezen en de reserve bedraagt daarmee na mutatie €121.565.

Aan de *personeelsreserve* is een bedrag van €25.000 toegewezen, bestaande uit het overschot aan GEA gelden, deze reserve bedraagt daarmee €38.712.

### *Het resultaat*

De stichting sluit het jaar af met een overschot van €73.421, wat voor €25.000 ten bate komt van de personeelsreserve en voor €48.421 ten bate komt van de communicatie bestemmingsreserve.

### **Wijzigingen in de statutaire doelstelling**

De statuten zijn in 2025 niet aangepast. In verband met het opgaan van GroenLinks in Progressief Nederland zal de stichting in 2026 haar statuten wijzigen.

### **Gebeurtenissen na balansdatum**

Geen.

### **Begroting 2026**

De begroting van 2026 gaat uit van een overschot van saldo baten en lasten. De inkomsten zijn enkel afkomstig van de afdracht van de Europarlementariërs. De uitgaven hebben, evenals andere jaren, voornamelijk betrekking op bureau/administratiekosten en medewerkerskosten. Hierbij zit het grootste deel van de kosten in reis/verblijfskosten van medewerkers (€20.000) en administratie/accountant (€29.050).

### **Duurzaamheid**

Binnen de Eurodelegatie wordt reizen per openbaar vervoer gestimuleerd. Om de klimaatimpact ervan te verminderen worden de reizen van alle Europarlementariërs en medewerkers gecompenseerd via een investering in klimaatcompensatie.

### **Diversiteit en Inclusie**

In 2025 hebben de medewerkers een training georganiseerd om gezamenlijk te werken aan sociale veiligheid op de werkvloer. Een uitgebreidere beschrijving van het beleid en de cultuur van de stichting is te vinden in het diversiteits- en inclusiviteitsbeleid van GroenLinks, het integriteitsbeleid - waaronder de gedragscode van GroenLinks - en het verkiezingsprogramma van GroenLinks-PvdA.

## **JAARREKENING**

## BALANS N.

	31-12-2025		31-12-2024	
	€	€	€	€
ACTIVA				
<i>vaste activa</i>				
<b>materiële vaste activa</b>				
apparatuur		7.163		6.627
<i>financiële vaste activa</i>				
effecten		-		15.487
<i>vlottende activa</i>				
<b>vorderingen</b>				
nog te ontvangen bedragen	35.523		15.822	
vooruitbetaalde bedragen	5.384		1.490	
		40.907		17.312
<b>liquide middelen</b>		228.889		300.827
totaal activa		<u>276.959</u>		<u>340.253</u>

## STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	2025		begroting 2025		2024	
	€	€	€	€	€	€
<b>baten</b>						
totaal vergoedingen EP-leden	409.615		328.200		360.503	
af: gedeclareerde kosten	210.584		162.000		158.613	
saldo bijdrage EP-leden	199.031		166.200		201.890	
overige baten	9.845		-		7.977	
<b>totaal baten</b>		208.876		166.200		209.867
<b>lasten</b>						
activiteiten delegatie	8.294		21.500		21.059	
salariskosten medewerkers	1.128		2.000		1.266	
kosten medewerkers	63.850		66.000		66.402	
bureaunkosten	10.640		15.000		11.545	
automatisering en apparatuur	4.749		5.500		5.147	
bestuur en administratie	40.645		30.385		34.683	
symposium/publiciteit/onderzoek	-		-		102.924	
bankrente- en kosten	292		250		341	
onvoorzien	133		9.000		-	
<b>totaal exploitatie lasten</b>		129.731		149.635		243.367
		79.145		16.565		- 33.500
af: terugbetaling EP gelden		5.724		-		148.615
<b>resultaat</b>		<b>73.421</b>		<b>16.565</b>		<b>- 182.115</b>
<b>resultaatverdeling</b>						
toevoeging personeelsreserve		25.000		-		13.712
onttrekking personeelsreserve		-		-		- 130.000
toevoeging communicatie bestemmingsreserve		48.421		-		37.097
onttrekking communicatie bestemmingsreserve		-		-		- 102.924
toevoeging algemene reserve		-		16.565		-
		<b>73.421</b>		<b>16.565</b>		<b>- 182.115</b>

\* Voor verschillen verklaring realisatie 2025 versus begroting zie het bestuursverslag.

## **GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING**

### waarderingsgrondslagen

Alle activa en passiva zijn gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij hieronder anders is vermeld. De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor de jaarverslaggeving. Tevens is bij het opstellen van de jaarrekening aansluiting gezocht bij de Gezamenlijke gedragscode Nederlandse leden van Het Europees Parlement. De richtlijn RJK C1, kleine organisaties zonder winststreven, is gevolgd.

### **materiële vaste activa**

De bedrijfsmiddelen zijn gewaardeerd tegen aanschafwaarde onder aftrek van de afschrijvingen. De afschrijving bedraagt een vast percentage van de aanschafwaarde en vindt plaats naar tijdsgelang op basis van de verwachte economische levensduur.

Het afschrijvingspercentage bedraagt:

apparatuur: 20%.

### **vorderingen**

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

### **effecten**

De effecten zijn gewaardeerd tegen actuele waarde. Mutaties uit hoofde van waardeveranderingen effecten worden via de staat van baten en lasten verantwoord.

### **liquide middelen**

De liquide middelen zijn nominaal gewaardeerd en staan ter vrije beschikking van de stichting.

### **overige schulden en overlopende passiva**

## **GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING**

De overige schulden en overlopende passiva worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde.

### resultaatbepaling

De resultaten op de geleverde prestaties worden verantwoord in het jaar waarin ze gerealiseerd zijn; verliezen en kosten worden verantwoord zodra deze voorzienbaar zijn.

De jaarrekening door de bestuurders wordt vastgesteld, conform artikel 9 van de statuten.

## **GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING**

### saldo vergoedingen EP-leden

De Parlementariërs (Bas Eickhout, Kim van Sparrentak en Tineke Strik) dragen de vergoedingen vanuit het Europees Parlement af aan de stichting. In aftrek daarop ontvangen zij gedeclareerde kosten op basis van de afdrachtenregeling van de stichting.

**TOELICHTING OP DE BALANS (activa)**

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
<b>apparatuur</b>		
stand begin boekjaar	6.627	2.048
bij: investering(en)	2.158	6.319
	<hr/>	<hr/>
	8.785	8.367
af: afschrijving 20%	<u>1.622</u>	<u>1.740</u>
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
	7.163	6.627
<b>effecten</b>		
balanswaarde begin boekjaar	15.487	12.450
bij: positief koersresultaat	-	3.037
	<hr/>	<hr/>
	15.487	15.487
af: verkocht	15.487	-
	<hr/>	<hr/>
balanswaarde einde boekjaar	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
	-	15.487
Dit betreft de waarde van de certificaten Triodos Bank.		
<b>nog te ontvangen bedragen</b>		
te verrekenen met EP-leden	29.312	9.990
te verrekenen met medewerkers	1.600	700
nog te ontvangen bijdrage Europees Parlement	4.071	2.485
te ontvangen rente	540	1.647
te verrekenen derden	-	1.000
	<hr/>	<hr/>
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
	35.523	15.822

## TOELICHTING OP DE BALANS (activa)

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
<b>vooruitbetaalde bedragen</b>		
vooruitbetaalde kosten	<u>5.384</u>	<u>1.490</u>
<b>liquide middelen</b>		
Triodos Bank Internet Zaken Rekening	141.581	149.144
Triodos Bank Internet Rendement Rekening	13.710	50.074
ASN Bank spaarrekening 84.53.84.872	73.559	101.450
ASN Bank spaarrekening 880.02.11.968	39	159
	<u>228.889</u>	<u>300.827</u>

## TOELICHTING OP DE BALANS (passiva)

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
<b>algemene reserve</b>		
stand begin boekjaar	68.093	68.093
bij: resultaatverdeling	-	-
stand einde boekjaar	<u>68.093</u>	<u>68.093</u>
<b>personeelsreserve</b>		
stand begin boekjaar	13.712	130.000
af: resultaatverdeling	-	- 130.000
bij: resultaatverdeling GEA	25.000	13.712
stand einde boekjaar	<u>38.712</u>	<u>13.712</u>
Dit betreft een bestemmingsreserve ten behoeve van toekomstige personeelsuitgaven, met betrekking tot afvloeiing en outplacement aan het einde van de contractperiode.		
<b>communicatie bestemmingreserve</b>		
stand begin boekjaar	73.144	138.971
af: resultaatverdeling	-	- 102.924
bij: resultaatverdeling	48.421	37.097
stand einde boekjaar	<u>121.565</u>	<u>73.144</u>
Dit betreft een bestemmingsreserve ten behoeve van externe communicatie.		
<b>crediteuren</b>		
nog te betalen facturen	<u>6.847</u>	<u>9.639</u>

## TOELICHTING OP DE BALANS (passiva)

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
<b>overige schulden en overlopende passiva</b>		
accountant	21.780	21.000
administratie	-	6.050
afrekening en declaratie Sparrentak	14.238	-
terug te betalen EP gelden (GEA gelden)	5.724	148.615
	<u>41.742</u>	<u>175.665</u>

niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Geen.

## TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	2025	2024
	€	€
<b>salariskosten medewerkers</b>		
personeelsbeleid	-	617
wervingskosten	1.128	649
	1.128	1.266
 <b>kosten medewerkers</b>		
reiskosten	16.764	22.021
huur- en hotelkosten	2.952	11.120
dagvergoedingen	1.641	2.340
communicatie en kantoorbenodigdheden	3.180	3.276
scholing	16.301	4.286
meerdaagse interne bijeenkomsten	8.058	9.498
afschrijving laptops	1.622	1.740
klimaatcompensatie	1.558	1.053
diverse kosten	11.774	11.068
	63.850	66.402
 <b>bestuur en administratie</b>		
advies	12.146	-
accountant	23.098	24.153
administratie	5.176	9.531
bestuur	225	999
	40.645	34.683
 <b>symposium/publiciteit/onderzoek</b>		
activiteitenkosten	-	102.924

## VERGOEDINGEN EN KOSTEN LEDEN-EP

	Totaal €	Eickhout €	Van Sparrentak €	Strik €
<b>vergoedingen</b>				
algemene vergoeding	178.200	59.400	59.400	59.400
vergoeding reiskosten	64.684	32.267	12.146	20.271
dagvergoedingen	140.262	55.387	43.400	41.475
vergoeding delegatiebezoek	26.469	7.507	8.881	10.081
<b>totaal vergoedingen</b>	<b>409.615</b>	<b>154.561</b>	<b>123.827</b>	<b>131.227</b>
<b>gedeclareerde kosten</b>				
reiskosten parlement/werk	71.150	33.010	13.892	24.248
verblijfskosten	42.959	14.500	13.550	14.909
huisvesting	82.436	28.425	27.746	26.265
telecommunicatie	5.429	521	4.256	652
diversen	8.610	3.540	3.063	2.007
<b>totaal kosten</b>	<b>210.584</b>	<b>79.996</b>	<b>62.507</b>	<b>68.081</b>
	<b>199.031</b>	<b>74.565</b>	<b>61.320</b>	<b>63.146</b>

## SPECIFICATIE GEA

	2025	
	€	€
<b>baten</b>		
ontvangen algemene vergoeding EP-leden		178.200
<b>lasten</b>		
activiteiten/kosten delegatie	43.531	
kosten medewerkers	46.592	
bureaunkosten	10.046	
automatisering en apparatuur	6.371	
bestuur en administratie	40.644	
bankrente- en kosten	292	
totaal lasten		147.476
<b>resultaat</b>		<b><u>30.724</u></b>

## UITSPLITSING GEA VOLGENS HET EUROPESE PARLEMENT

	2025
	€                  €
<b>baten</b>	
ontvangen algemene vergoeding EP-leden	<u><b>178.200</b></u>
<b>kostenplaats</b>	
1 - Huur lokale kosten en bijkomende kantoren	-
2 - Exploitatiekosten in verband met lokale kantoren	-
3 - Kantoorbenodigdheden, papier en diverse producten	12.420
4 - Boeken, tijdschriften, kranten en persoverzichten	8.775
5 - Kantooruitrusting en-meubilair	8.588
6 - Protocol en vertegenwoordiging	1.052
7 - Organisatie van evenementen, seminars en conferenties	4.586
8- Overige administratieve uitgaven	32.026
9- Activiteiten die gedekt worden door andere vergoedingen die volledig gebruikt zijn	-
10- Andere kosten in verband met het parlementaire mandaat van het lid	80.029
<b>totaal lasten</b>	<u><b>147.476</b></u>
<b>resultaat</b>	<u><b>30.724</b></u>

*This overview of GEA expenditure 2025 is the redefinition of the costs as stated in the financial statement of Stichting GroenLinks in de EU to the categories of costs as stated by the EP to put in practice the Parliaments call for full transparency.*

## **CONTROLEVERKLARING**





## CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan het bestuur van Stichting GroenLinks in de EU

### Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025

#### Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting GroenLinks in de EU te Utrecht gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting GroenLinks in de EU op 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. De balans per 31 december 2025;
2. De staat van baten en lasten over 2025; en
3. De toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting GroenLinks in de EU zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

#### Informatie ter ondersteuning van ons oordeel

Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de controle van de jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover. Onderstaande informatie ter ondersteuning van ons oordeel en onze bevindingen moeten in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.

### Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- Het bestuursverslag
- De overige gegevens

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.



Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur van stichting GroenLinks in de EU is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met RJ-Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven.

### **Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

#### **Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

#### **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude en fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting.



- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- Het vaststellen dat de door bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen.
- Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Amersfoort, 16 juni 2026

Eshuis Registeraccountants B.V.



Caroline Louise  
Willems  
2026.06.16 13:14:59  
+02'00'

drs. C.L. (Caroline) Willems RA

