

Financieel jaarverslag 2017

van

STICHTING GROENLINKS IN DE EU

INHOUD	pag.
Algemeen	1
- bestuursverslag	3
Jaarrekening	
- balans	5
- staat van baten en lasten	6
- kasstroomoverzicht	7
- grondslagen van waardering en resultaatbepaling	8
- toelichting op de balans	10
- toelichting op de staat van baten en lasten	14
- vergoedingen en kosten leden EP	15
- specificatie GEA	16
Controleverklaring	17

Kromme Nieuwegracht 13
3512 HC Utrecht
T 030 2311518
F 030 2317984
E info@zweers-wijnbenga.nl

KENMERK
331/rw/sg

Aan het bestuur van de Stichting GroenLinks in de EU
en de delegatieleden van GroenLinks Europees Parlement
Oudegracht 312
3511 PK Utrecht

25 juni 2018

ALGEMEEN

Geacht bestuur, geachte delegatieleden,

Hierbij doe ik u het rapport inzake de jaarrekening 2017 toekomen.

OPDRACHT

Op basis van de door u verstrekte gegevens hebben wij de jaarrekening samengesteld in overeenstemming met de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. De richtlijn RJK C1, kleine organisaties zonder winststreven, is gevolgd.

Er is geen aanleiding tot het maken van bijzondere opmerkingen.

BEDRIJFSGEGEVENS

Rechtsvorm : Stichting.

Oprichting : Akte van oprichting 11 december 1991, laatste statutenwijziging 18 september 2012.

Namens het bestuur : E. Ackerman (voorzitter);
J. Ravesteijn (penningmeester);
T. Bokhoven (secretaris).

Handelsregister : Het dossiernummer is 41211052.

Belastingen : Het fiscaalnummer is 0070.25.580.

Boekjaar : Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

RESULTAAT

In het boekjaar 2017 is een tekort geleden van € 10.392 (2016: overschot € 8.472).
Het tekort van 2017 wordt veroorzaakt door een vrijwillige terugbetaling aan EP ad € 58.186.
Over het jaar 2013 terugbetaling ad € 19.974 en over het jaar 2016 € 38.212.

Vanzelfsprekend blijf ik bereid dit rapport nader toe te lichten.

Met vriendelijke groeten,
ZWEERS . WIJBENGA BV

Rob Wijbenga

BESTUURSVERSLAG STICHTING GROENLINKS IN DE EU 2017

Het bestuur van de stichting bestaat in 2017 uit de volgende personen:

- Voorzitter: Erik Ackerman
- Penningmeester: Jan Ravesteijn
- Secretaris: Jessie Bokhoven (tot november 2017)
- Internationaal secretaris van GroenLinks: Mieke van der Vegt
- Eurodelegatielid: Bas Eickhout

De doelstelling van de stichting betreft:

- De ondersteuning van de Europarlementariërs van GroenLinks.
- Het adviseren bij en toezicht houden op de werkgeversfunctie die de parlementariërs ten opzichte van hun medewerkers vervullen.

De doelstellingen van de stichting worden bereikt door minimaal 4x per jaar bijeen te komen, medewerkersbijeenkomsten te organiseren als ook bilateraal contact te onderhouden met zowel de medewerkers als de parlementariërs.

Zorgvuldige besteding van middelen:

Alhoewel niet als officiële doelstelling opgenomen in onze statuten gaat het ook om een zorgvuldige besteding van onze financiële middelen. Met de Europarlementariërs is afgesproken dat zij hun onkostenvergoedingen afstaan aan de stichting. Vervolgens worden aan hen alleen de daadwerkelijke kosten vergoed. De rest van de middelen wordt ingezet ter versterking van het parlementaire werk en het voeren van een goed sociaal beleid voor de medewerkers van de GroenLinks-fractie in Europa. Wij stellen een maximum aan onze bestemmingsreserves. Middelen die niet besteed worden, stort de stichting terug aan het Europees Parlement. In 2017 is 58.186 euro teruggestort naar het Europees Parlement.

Vanwege de lage spaarrente, heeft de stichting in 2016 een beperkt deel van het vermogen (50.000 Euro), belegd in Triodosbankcertificaten. Dit is een lange termijn investering, met een laag risico, in een groene en duurzame organisatie en heeft de stichting aangehouden in 2017.

BESTUURSVERSLAG STICHTING GROENLINKS IN DE EU 2017

Resultaten en vernieuwing in 2017

- Het traject voor hernieuwing van het functiegebouw is voortgezet. De functieomschrijvingen zijn geactualiseerd als basis voor de bijbehorende functiewaardering in 2018 en 2019.
- Er heeft in 2017 een heroverweging omtrent de (voorwaarden van) bestemmingsreserves plaatsgevonden. Dit heeft niet geleid tot aanpassing van de vastgestelde reserves.
- De werving van een nieuw bestuurslid personeelszaken is gestart.
- Er is een continuïteitsrooster opgesteld voor de bestuursleden. De statuten zijn in 2017 niet aangepast.

Begroting 2018

De begroting van 2018 gaat uit van een overschot van saldo baten en lasten. De inkomsten zijn - zoals ieder jaar- enkel afkomstig van de afdracht van de parlementariërs. De geplande uitgaven hebben, evenals andere jaren voornamelijk betrekking op bureau/administratiekosten en personeelskosten. Het grootste deel van de kosten betreft reis/verblijfskosten medewerkers (20.000 euro), retraitskosten (15.000 euro) en administratie/accountant (12.500 euro).

BALANS

	31-12-2017		31-12-2016			31-12-2017		31-12-2016	
	€	€	€	€		€	€	€	€
ACTIVA					PASSIVA				
<i>materiële vaste activa</i>					eigen vermogen				
apparatuur		6.366		-	algemene reserve	67.794		58.212	
					personeelsreserve	100.000		100.000	
					overige bestemmingsreserves	130.000		149.974	
<i>financiële vaste activa</i>							297.794		308.186
effecten		50.407		49.800					
					kortlopende schulden				
<i>vlottende activa</i>					crediteuren	-		2.393	
vorderingen					overige schulden en overlopende passiva	11.234		10.829	
nog te ontvangen bedragen	21.930		39.462						
vooruitbetaalde bedragen	5.036		797				11.234		13.222
		26.966		40.259					
liquide middelen		225.289		231.349					
totaal activa		<u>309.028</u>		<u>321.408</u>	totaal passiva		<u>309.028</u>		<u>321.408</u>

STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	2017		begroting 2017		2016	
	€	€	€	€	€	€
baten						
totaal vergoedingen EP-leden	246.601		235.000		244.428	
af: gedeclareerde kosten	121.927		123.000		120.961	
af: correctie voorgaand jaar	-		-		28.000	
saldo bijdrage EP-leden	124.674		112.000		95.467	
overige baten	1.955		-		395	
totaal baten		126.629		112.000		95.862
lasten						
activiteiten delegatie	1.015		1.000		-	96
salariskosten medewerkers	399		1.200		2.968	
kosten medewerkers	35.438		52.750		35.104	
bureaunkosten	2.707		3.000		2.839	
automatisering en apparatuur	2.361		3.000		2.583	
bestuur en administratie	13.992		11.000		18.992	
symposium en publiciteit	22.464		1.500		24.581	
bankrente- en kosten	459		50		419	
totaal exploitatie lasten		78.835		73.500		87.390
		47.794		38.500		8.472
af: terugbetaling EP gelden		58.186		-		-
resultaat		<u>-10.392</u>		<u>38.500</u>		<u>8.472</u>
resultaatverdeling						
onttrekking personeelsreserve		-				-
toevoeging overige bestemmingsreserve		- 19.974				19.974
toevoeging algemene reserve		9.582				- 11.502
		<u>- 10.392</u>				<u>8.472</u>

KASSTROOMOVERZICHT

	2017		2016	
	€	€	€	€
liquide middelen begin boekjaar		231.349		220.653
liquide middelen einde boekjaar		225.289		231.349
		<hr/>		<hr/>
Toename liquide middelen		- 6.060		10.696
		<hr/>		<hr/>
<i>Kasstroom uit operationele activiteiten:</i>				
resultaat	- 10.392		8.472	
afschrijvingen	297		-	
	<hr/>		<hr/>	
		- 10.095	8.472	
<i>Veranderingen in werkkapitaal:</i>				
toename c.q. afname vorderingen	- 13.293		- 51.678	
toename c.q. afname schulden	- 1.988		346	
	<hr/>		<hr/>	
		11.305	52.024	
		<hr/>	<hr/>	
		1.210	60.496	
<i>Kasstroom uit investeringsactiviteiten:</i>				
(des-)investerings in materiële/financiële vaste activa	- 7.270		- 49.800	
	<hr/>		<hr/>	
Toename		- 6.060	10.696	
		<hr/>	<hr/>	

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

waarderingsgrondslagen

Alle activa en passiva zijn gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij hieronder anders is vermeld. De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor de jaarverslaggeving. Tevens is bij het opstellen van de jaarrekening aansluiting gezocht bij de Gezamenlijke gedragscode Nederlandse leden van Het Europees Parlement. De richtlijn RJK C1, kleine organisaties zonder winststreven, is gevolgd.

materiële vaste activa

De bedrijfsmiddelen zijn gewaardeerd tegen aanschafwaarde onder aftrek van de afschrijvingen. De afschrijving bedraagt een vast percentage van de aanschafwaarde en vindt plaats naar tijdsgelang op basis van de verwachte economische levensduur.

De afschrijvingspercentages bedragen:

apparatuur: 20%.

vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

effecten

De effecten zijn gewaardeerd tegen de kostprijs of de lagere beurskoers op balansdatum. De effecten zijn gewaardeerd tegen actuele waarde. Mutaties uit hoofde van waardeveranderingen effecten worden via de staat van baten en lasten verantwoord.

resultaatbepaling

De resultaten op de geleverde prestaties worden verantwoord in het jaar waarin ze gerealiseerd zijn; verliezen en kosten worden verantwoord zodra deze voorzienbaar zijn.

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Saldo vergoedingen EP-leden

Parlementariërs dragen de vergoedingen vanuit het Europees Parlement af aan de stichting. In aftrek daarop ontvangen zij gedeclareerde kosten op basis van de afdrachtenregeling van de stichting. Optioneel is de afdracht mogelijk op basis van een vast bedrag, vastgesteld middels een notariële akte. Daarvan is in 2013 door één parlamentslid gebruik gemaakt.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Kasstromen in vreemde valuta zijn omgerekend tegen een geschatte gemiddelde koers.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest en zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen.

TOELICHTING OP DE BALANS (activa)

	<u>31-12-2017</u>	<u>31-12-2016</u>
	€	€
apparatuur		
stand begin boekjaar	-	-
bij: investering laptops	6.663	-
	<hr/>	<hr/>
	6.663	-
af: afschrijving 20%	297	-
	<hr/>	<hr/>
	<u>6.366</u>	<u>-</u>
effecten		
balanswaarde begin boekjaar	49.800	-
bij: aankopen	-	49.800
positief koersresultaat	607	-
	<hr/>	<hr/>
balanswaarde einde boekjaar	<u>50.407</u>	<u>49.800</u>
Dit betreft de waarde van de certificaten Triodos Bank.		
nog te ontvangen bedragen		
rekening-courant derde betaler	18.000	29.086
te verrekenen met EP-leden	2.004	885
te verrekenen met medewerkers	1.250	2.350
nog te ontvangen bijdrage Europees Parlement	152	4.461
te ontvangen rente	164	395
terug te vragen ingehouden dividendbelasting	178	-
overige vorderingen	182	2.285
	<hr/>	<hr/>
	<u>21.930</u>	<u>39.462</u>
voorstbetaalde bedragen		
voorstbetaalde kosten	<u>5.036</u>	<u>797</u>

TOELICHTING OP DE BALANS (activa)

	<u>31-12-2017</u>	<u>31-12-2016</u>
	€	€
liquide middelen		
ING Bank zakelijke rekening	42.864	64.880
ING Bank zakelijke spaarrekening	125.000	110.000
Triodos Bank Internet Zaken Rekening	6.365	5.493
ASN Bank spaarrekening 84.53.84.872	50.784	50.527
ASN Bank spaarrekening 880.02.11.968	276	275
ASN Bank Beleggen zakelijk	-	174
	<u>225.289</u>	<u>231.349</u>

TOELICHTING OP DE BALANS (passiva)

	<u>31-12-2017</u>	<u>31-12-2016</u>
	€	€
algemene reserve		
stand begin boekjaar	58.212	69.714
bij: resultaatverdeling	9.582	- 11.502
	<u>67.794</u>	<u>58.212</u>
personeelsreserve		
stand begin/einde boekjaar	<u>100.000</u>	<u>100.000</u>
Dit betreft een bestemmingsreserve ten behoeve van toekomstige personeelsuitgaven, voornamelijk met betrekking tot afvloeiing en outplacement aan het einde van de contractperiode.		
overige bestemmingsreserves		
stand begin boekjaar	149.974	130.000
bij: toevoeging overige bestemmingsreserve	- 19.974	19.974
	<u>130.000</u>	<u>149.974</u>
Dit betreft een bestemmingsreserve ten behoeve van toekomstige afscheidssymposium € 20.000, externe communicatie € 100.000 en outplacement MEP's € 10.000.		
crediteuren		
nog te betalen facturen	<u>-</u>	<u>2.393</u>

TOELICHTING OP DE BALANS (passiva)

	<u>31-12-2017</u>	<u>31-12-2016</u>
	€	€
overige schulden en overlopende passiva		
accountant	6.000	6.000
administratie	3.000	3.000
nog te betalen declaraties personeel	533	1.768
terug te betalen vergoeding EP inzake bezoekers	885	-
nog te betalen zaalhuur parlement	630	-
nog te betalen bankrente en -kosten	67	57
nog te betalen telecommunicatie	119	4
	<u>11.234</u>	<u>10.829</u>

niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Geen.

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	€	€
salariskosten medewerkers		
personeelsbeleid	-	2.795
wervingskosten	399	173
	<u>399</u>	<u>2.968</u>
kosten medewerkers		
reiskosten	19.686	18.338
huur- en hotelkosten	1.615	330
dagvergoedingen	1.185	450
communicatie en kantoorbenodigdheden	3.135	5.842
literatuur	21	9
scholing	1.602	1.785
retraite	5.368	3.984
afschrijving laptops	297	-
diverse kosten	2.529	4.366
	<u>35.438</u>	<u>35.104</u>
bestuur en administratie		
accountant nagekomen voorgaand boekjaar	-	7.517
accountant lopend boekjaar	8.571	6.163
administratie	5.132	5.312
bestuursvergaderingen	289	-
	<u>13.992</u>	<u>18.992</u>
symposium en publiciteit		
activiteitenkosten	21.162	19.654
klimaatcompensatie	1.302	1.302
congres	-	3.625
	<u>22.464</u>	<u>24.581</u>

VERGOEDINGEN EN KOSTEN LEDEN-EP

	<u>Totaal</u>	<u>Eickhout</u>	<u>Sargentini</u>
	€	€	€
vergoedingen			
algemene vergoeding	104.208	52.104	52.104
vergoeding reiskosten	40.179	12.035	28.144
dagvergoedingen	86.421	43.441	42.980
vergoeding delegatiebezoek	15.793	5.619	10.174
totaal vergoedingen	<u>246.601</u>	<u>113.199</u>	<u>133.402</u>
gedeclareerde kosten			
reiskosten parlement/werk	42.405	12.876	29.529
verblijfskosten	25.800	12.565	13.235
huisvesting	33.395	19.440	13.955
telecommunicatie	5.153	1.563	3.590
literatuur	708	-	708
diversen	14.466	11.943	2.523
totaal kosten	<u>121.927</u>	<u>58.387</u>	<u>63.540</u>
	<u>124.674</u>	<u>54.812</u>	<u>69.862</u>

SPECIFICATIE GEA

	<u>2017</u>	
	€	€
baten		
ontvangen algemene vergoeding EP-leden		104.208
lasten		
activiteiten/kosten delegatie	16.180	
kosten medewerkers	35.837	
bureaunkosten	2.707	
automatisering en apparatuur	2.361	
bestuur en administratie	13.993	
symposium en publiciteit	22.464	
bankrente- en kosten	459	
totaal lasten	<u> </u>	94.001
resultaat		<u><u>10.207</u></u>

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting GroenLinks in de EU

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2017

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2017 van Stichting GroenLinks in de EU te Utrecht gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting GroenLinks in de EU op 31 december 2017 en van het resultaat over 2017 in overeenstemming met RJK C1 “Kleine organisaties zonder winststreven”.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2017;
2. de staat van baten en lasten over 2017; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting GroenLinks in de EU zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit het bestuursverslag.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJK C1 “Kleine organisaties zonder winststreven. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit.
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Nieuwegein, 26 juni 2018

HLB Blömer accountants en adviseurs B.V.

Drs. J.N. Witteveen RA