

Financieel jaarverslag 2016

van

STICHTING GROENLINKS IN DE EU

INHOUD

pag.

Algemeen	1
- bestuursverslag	3
Jaarrekening	
- balans	4
- staat van baten en lasten	5
Toelichtingen	
- grondslagen van waardering en resultaatbepaling	6
- toelichting op de balans	7
- toelichting op de staat van baten en lasten	10
- vergoedingen en kosten leden EP	11
Controleverklaring	12

Aan het bestuur van de Stichting GroenLinks in de EU
en de delegatieleden van GroenLinks Europees Parlement
Oudegracht 312
3511 PK Utrecht

7 september 2017

ALGEMEEN

Geacht bestuur, geachte delegatieleden,

Hierbij doe ik u het rapport inzake de jaarrekening 2016 toekomen.

OPDRACHT

Op basis van de door u verstrekte gegevens hebben wij de jaarrekening samengesteld in overeenstemming met de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. De richtlijn RJK C1, kleine organisaties zonder winststreven, is gevolgd.

Er is geen aanleiding tot het maken van bijzondere opmerkingen.

BEDRIJFSGEGEVENS

- Rechtsvorm : Stichting.
- Oprichting : Akte van oprichting 11 december 1991, laatste statutenwijziging 18 september 2012.
- Namens het bestuur : E. Ackerman (voorzitter);
J. Ravesteijn (penningmeester);
T. Bokhoven (secretaris).
- Handelsregister : Het dossiernummer is 41211052.
- Belastingen : Het fiscaalnummer is 0070.25.580.
- Boekjaar : Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

RESULTAAT

In het boekjaar 2016 is een overschot behaald van € 8.472 (2015: overschot € 97.106).

Vanzelfsprekend blijf ik bereid dit rapport nader toe te lichten.

Met vriendelijke groeten,
ZWEERS . WIJBENGA BV

Rob Wijbenga

BESTUURSVERSLAG

Bestuursverslag 2016

Het bestuur van de stichting bestaat in 2016 uit de volgende personen:

- Voorzitter: Erik Ackerman
- Penningmeester: Jan Ravesteijn
- Secretaris: Jessie Bokhoven
- Internationaal secretaris van GroenLinks: Mieke van der Vegt
- Eurodelegatielid: Bas Eickhout

De doelstelling van de stichting betreft:

- De ondersteuning van de Europarlementariërs van GroenLinks.
- Het adviseren bij en toezicht houden op de werkgeversfunctie die de parlementariërs ten opzichte van hun medewerkers vervullen.

De doelstellingen van de stichting worden bereikt door minimaal 4x per jaar bijeen te komen, medewerkersbijeenkomsten te organiseren als ook bilateraal contact te onderhouden met zowel de medewerkers als de parlementariërs.

Zorgvuldige besteding van middelen:

Alhoewel niet als officiële doelstelling opgenomen in onze statuten gaat het ook om een zorgvuldige besteding van onze financiële middelen. Met de Europarlementariërs is afgesproken dat zij hun onkostenvergoedingen afstaan aan de stichting. Vervolgens worden aan hen alleen de daadwerkelijke kosten vergoed. De rest van de middelen wordt ingezet ter versterking van het parlementaire werk en het voeren van een goed sociaal beleid voor de medewerkers van de GroenLinks-fractie in Europa. Wij stellen een maximum aan onze bestemmingsreserves. Middelen die niet besteed worden, stort de stichting terug aan het Europees Parlement.

In 2016 heeft de stichting een beperkt deel van het vermogen (50.000 Euro) belegd in Triodosbankcertificaten met een laag risicoprofiel en een hoger rendement dan de huidige bankrente.

Resultaten en vernieuwing in 2016:

- Het actualiseren van de rol, verantwoordelijkheden en taken en van het bestuur. Dit biedt een duidelijk kader om beleid te ontwikkelen en uit te voeren in lijn met de statuten.
- De verdere uitwerking van het traject voor hernieuwing van het functiegebouw. De functieomschrijvingen worden geactualiseerd als basis voor de bijbehorende functiewaardering in 2018 en 2019.
- Een verduidelijking en aanscherping van het personeelsreglement.
- Een aanzet tot herziening van de bestemmingsreserves. Dit heeft in 2016 nog niet geleid tot aanpassing hiervan, maar zal in 2017 wel het geval zijn.

De statuten zijn in 2016 niet aangepast.

Begroting 2017

De begroting van 2017 gaat uit van een overschot van saldo baten en lasten. De inkomsten zijn - zoals ieder jaar- enkel afkomstig van de afdracht van de parlementariërs.

De geplande uitgaven hebben, evenals andere jaren voornamelijk betrekking op bureau/administratiekosten en personeelskosten. Het grootste deel van de kosten betreft reis/verblijfskosten medewerkers (20.000 euro), retraitskosten (15.000 euro) en administratie/accountant (10.000 euro).

BALANS

	31-12-2016		31-12-2015			31-12-2016		31-12-2015	
	€	€	€	€		€	€	€	€
ACTIVA					PASSIVA				
<i>financiële vaste activa</i>					eigen vermogen				
effecten		49.800		-	algemene reserve	58.212		69.714	
<i>vlottende activa</i>					personeelsreserve	100.000		100.000	
vorderingen					overige bestemmingsreserves	149.974		130.000	
nog te ontvangen bedragen	39.462		91.319						
vooruitbetaalde bedragen	797		618				308.186		299.714
		40.259		91.937	kortlopende schulden				
liquide middelen		231.349		220.653	crediteuren	2.393		3.508	
					overige schulden en overlopende passiva	10.829		9.368	
							13.222		12.876
totaal activa		<u>321.408</u>		<u>312.590</u>	totaal passiva		<u>321.408</u>		<u>312.590</u>

STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	2016		begroting 2016		2015	
	€	€	€	€	€	€
baten						
saldo bijdrage EP-leden	95.467		112.000		157.995	
rente	395		-		518	
totaal baten		95.862		112.000		158.513
lasten						
activiteiten delegatie	-	96	1.000		864	
salariskosten medewerkers		2.968	4.200		647	
kosten medewerkers		35.104	52.750		32.149	
bureaunkosten		2.839	1.500		1.232	
automatisering en apparatuur		2.583	5.000		5.838	
bestuur en administratie		18.992	11.000		11.089	
symposium en publiciteit		24.581	6.500		9.233	
bankrente- en kosten		419	50		208	
bijzondere lasten		-	-		146	
totaal lasten		87.390		82.000		61.406
resultaat		<u>8.472</u>		<u>30.000</u>		<u>97.107</u>
resultaatverdeling						
onttrekking personeelsreserve		-			-	22.274
toevoeging overige bestemmingsreserve		19.974				85.000
toevoeging algemene reserve		- 11.502				34.381
		<u>8.472</u>				<u>97.107</u>

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

waarderingsgrondslagen

Alle activa en passiva zijn gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij hieronder anders is vermeld. De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor de jaarverslaggeving. Tevens is bij het opstellen van de jaarrekening aansluiting gezocht bij de Gezamenlijke gedragscode Nederlandse leden van Het Europees Parlement. De richtlijn RJK C1, kleine organisaties zonder winststreven, is gevolgd.

vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

effecten

De effecten zijn gewaardeerd tegen de kostprijs of de lagere beurskoers op balansdatum.

resultaatbepaling

De resultaten op de geleverde prestaties worden verantwoord in het jaar waarin ze gerealiseerd zijn; verliezen en kosten worden verantwoord zodra deze voorzienbaar zijn.

Saldo vergoedingen EP-leden

Parlementariërs dragen de vergoedingen vanuit het Europees Parlement af aan de stichting. In aftrek daarop ontvangen zij gedeclareerde kosten op basis van de afdrachtenregeling van de stichting. Optioneel is de afdracht mogelijk op basis van een vast bedrag, vastgesteld middels een notariële akte. Daarvan is in 2013 door één parlamentslid gebruik gemaakt.

TOELICHTING OP DE BALANS (activa)

	<u>31-12-2016</u>	<u>31-12-2015</u>
	€	€
effecten		
balanswaarde begin boekjaar	-	-
bij: aankopen	49.800	-
	<u>49.800</u>	<u>-</u>
balanswaarde einde boekjaar	<u>49.800</u>	<u>-</u>
<p>Dit betrof de waarde van de certificaten Triodos Bank. Ultimo 2016 heeft de stichting geen ter beurze genoteerde effecten.</p>		
nog te ontvangen bedragen		
rekening-courant derde betaler	29.086	29.617
te verrekenen met EP-leden	885	39.652
te verrekenen met medewerkers	2.350	1.500
nog te ontvangen bijdrage Europees Parlement	4.461	2.204
te ontvangen rente	395	518
overige vorderingen	2.285	17.828
	<u>39.462</u>	<u>91.319</u>
voorstbetaalde bedragen		
voorstbetaalde kosten	<u>797</u>	<u>618</u>
liquide middelen		
ING Bank zakelijke rekening	64.880	66.564
ING Bank zakelijke spaarrekening	110.000	48.861
Triodos Bank Internet Zaken Rekening	5.493	53.668
ASN Bank spaarrekening 84.53.84.872	50.527	50.204
ASN Bank spaarrekening 880.02.11.968	275	272
ASN Bank Beleggen zakelijk	174	173
	<u>231.349</u>	<u>219.742</u>
betalingen onderweg	-	911
	<u>231.349</u>	<u>220.653</u>

TOELICHTING OP DE BALANS (passiva)

	<u>31-12-2016</u>	<u>31-12-2015</u>
	€	€
algemene reserve		
stand begin boekjaar	69.714	35.333
bij: resultaatverdeling	- 11.502	34.381
	<u>58.212</u>	<u>69.714</u>
personeelsreserve		
stand begin boekjaar	100.000	122.274
af: resultaatverdeling	-	- 22.274
	<u>100.000</u>	<u>100.000</u>
Dit betreft een bestemmingsreserve ten behoeve van toekomstige personeelsuitgaven, voornamelijk met betrekking tot afvloeiing en outplacement aan het einde van de contractperiode.		
overige bestemmingsreserves		
stand begin boekjaar	130.000	45.000
bij: toevoeging overige bestemmingsreserve	19.974	85.000
	<u>149.974</u>	<u>130.000</u>
Dit betreft een bestemmingsreserve ten behoeve van toekomstige afscheidssymposium € 20.000, externe communicatie € 100.000 en outplacement MEP's € 10.000. Vrijwillige terugstorting naar EP ad € 19.974.		
crediteuren		
nog te betalen facturen	<u>2.393</u>	<u>3.508</u>

TOELICHTING OP DE BALANS (passiva)

	<u>31-12-2016</u>	<u>31-12-2015</u>
	€	€
overige schulden en overlopende passiva		
accountant	6.000	6.000
administratie	3.000	3.000
nog te betalen declaraties personeel	1.768	-
nog te betalen declaraties bezoekers	-	66
nog te betalen bankrente en -kosten	57	56
nog te betalen telecommunicatie	4	96
overige	-	150
	<u>10.829</u>	<u>9.368</u>

niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Geen.

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
	€	€
salariskosten medewerkers		
personeelsbeleid	2.795	-
wervingskosten	173	217
stagevergoedingen	-	430
	<u>2.968</u>	<u>647</u>
 kosten medewerkers		
reiskosten	18.338	18.460
huur- en hotelkosten	330	1.395
dagvergoedingen	450	825
communicatie en kantoorbenodigdheden	5.842	4.605
literatuur	9	47
scholing	1.785	490
retraite	3.984	3.074
diverse kosten	4.366	3.253
	<u>35.104</u>	<u>32.149</u>
 bestuur en administratie		
accountant nagekomen voorgaand boekjaar	7.517	-
accountant lopend boekjaar	6.163	6.050
administratie	5.312	5.039
	<u>18.992</u>	<u>11.089</u>
 symposium en publiciteit		
activiteitenkosten	19.654	8.285
klimaatcompensatie	1.302	948
congres	3.625	-
	<u>24.581</u>	<u>9.233</u>

VERGOEDINGEN EN KOSTEN LEDEN-EP

	Totaal	Eickhout	Sargentini
	€	€	€
vergoedingen			
algemene vergoeding	103.680	51.840	51.840
vergoeding reiskosten	39.291	14.660	24.631
dagvergoedingen	86.828	45.135	41.693
vergoeding delegatiebezoek	14.629	4.754	9.875
totaal vergoedingen	244.428	116.389	128.039
gedeclareerde kosten			
reiskosten parlement/werk	43.612	18.645	24.967
verblijfskosten	25.118	12.068	13.050
huisvesting	34.746	17.787	16.959
telecommunicatie	6.934	4.586	2.348
literatuur	646	-	646
diversen	9.905	9.094	811
totaal kosten	120.961	62.180	58.781
	123.467	54.209	69.258
correctie voorgaand jaar	28.000-	-	-
naar stichting bijdrage	95.467		

CONTROLEVERKLARING

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting GroenLinks in de EU

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2016

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2016 van Stichting GroenLinks in de EU te Utrecht gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting GroenLinks in de EU op 31 december 2016 en van het resultaat over 2016 in overeenstemming met RJK C1 “Kleine organisaties zonder winststreven”.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2016;
2. de staat van baten en lasten over 2016; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting GroenLinks in de EU zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit het bestuursverslag.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJK C1 “Kleine organisaties zonder winststreven. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit.
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Nieuwegein, 13 september 2017

HLB Blömer accountants en adviseurs B.V.

Drs. J.N. Witteveen RA